****

**Российская Федерация**

**Новгородская область Любытинский район**

**Администрация Неболчского сельского поселения**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 24.12.2021 № 137

р.п. Неболчи

**О продлении срока действия и внесении изменений в муниципальную программу «Информатизация Неболчского сельского поселения на 2021 - 2023 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Продлить срок действия муниципальной программы, утвержденной постановлением Администрации Неболчского сельского поселения от 30.12.2020 № 135 «Информатизация Неболчского сельского поселения на 2021 - 2023 годы» до 2024 года и внести следующие изменения:

1.1. Название программы изложить в следующей редакции: «Информатизация Неболчского сельского поселения на 2021 - 2024 годы».

1.2. В паспорте муниципальной программы пункт 4 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы: |  |  |  |  |
| №п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Цель1.Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры поселения |  |  |  | 45 | 50 | 55 |
| 1.1. | Задача 1. Создание условий для защиты информации, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации |
| 1.1.1. | Доля автоматизированных рабочих мест в поселения, соответствующих требованиям защиты информации, % | 45 | 50 | 55 | 60 |
| 2. | Цель 2. Оборудование поселения современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой |  |  |  | 75 | 80 | 85 |
| 2.1. | Задача 2. Обеспечение работников поселения современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой |
| 2.1.1. | Доля автоматизированных рабочих мест в поселения, соответствующих современным требованиям,% | 90 | 95 | 95 | 95 |
| 3. | Цель3. Обеспечении информационной открытости поселения |  |  |  | 95 | 95 | 95 |
| 3.1. | Задача 1. Поддержание в актуальном состоянии официального сайта |
| 3.1.1. | Степень соответствия разделов официального сайта требованиям действующего законодательства, % | 95 | 95 | 95 | 95 |
| 4. | Цель 4. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры |  |  |  | 70 | 70 | 70 |
| 4.1. |  |  |
| 4.1.1. | Доля работников поселения, использующих средства межведомственного взаимодействия,% | 80 | 85 | 90 | 90 |

1.3. В паспорте муниципальной программы пункт 5 «Сроки реализации муниципальной программы 2021-2023» изложить в следующей редакции: «Сроки реализации муниципальной программы 2021-2024 годы».

1.4. В паспорте муниципальной программы пункт 6 «Объемы и источники финансирования программы целом и по годам реализации» (тыс. рублей) изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Год  | Источник финансирования  |
| федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 2021 |  |  | 129 |  | 129 |
| 2022 |  |  | 129 |  | 129 |
| 2023 |  |  | 129 |  | 129 |
| 2024 |  |  | 129 |  | 129 |
| **Всего** | 0 | 0 | 516 | 0 | 516 |

1.5. Мероприятия программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия | Исполни-тель | Срокреали-зации | Целевой показатель | Источникфинанси-рования | Объем финансированияпо годам (тыс.руб.): |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. |  | **Создание условий для защиты информации, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации** |
| 1.1. | Приобретение лицензионного программного обеспечения, антивирусных программ,  | Администра-ция поселения | 2021 - 2024 гг | 1.1.1. | местный бюджет | 96,0 | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| 2. |  | **Обеспечение работников поселения современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой** |
| 2.1. | Обслуживание компьютерного оборудования (ремонт оргтехники, заправка расходных материалов) | Администра-ция поселения | 2021 –2024 гг | 2.1.1 | местный бюджет | 33,0 | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 3. |  | **Поддержание в актуальном состоянии официального сайта поселения** |
| 3.1. | Сопровождение официального сайта поселения | Администра-ция поселения | 2021 –2024 гг | 3.1.1. | местный бюджет |  |  |  |  |
| 4. |  | **Обеспечение взаимодействия с федеральными и государственными информационными системами Новгородской области** |
| 4.1. | Включение поселения в систему, обеспечивающую межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде | Администра-ция поселения | 2021 –2024 гг | 4.1.1. | местный бюджетобластной бюджет |  |  |  |  |
|  | …**Всего** |  |  |  |  | 129,0 | 129,0 | 129,0 | 129,0 |

2. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Неболчского сельского поселения и опубликовать в бюллетене "Официальный вестник поселения".

**Глава поселения П.С.Ермилов**