**Российская Федерация**

**Новгородская область Любытинский район**

**Администрация Неболчского сельского поселения**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11.11.2022 г № 131

р.п. Неболчи

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Неболчского сельского поселения**

В соответствии со [статьей 44](consultantplus://offline/ref%3DF8A478AABE52A8E8618F11CC501193DB80E9271AC7C99E2F2EF5CA028ECF145218FE8A1A8DC93CEE4FA04307257A83D7B58CB4C49CIEaAL) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [Постановлением](consultantplus://offline/ref%3DF8A478AABE52A8E8618F11CC501193DB80EB231AC7CA9E2F2EF5CA028ECF14520AFED21487C229BB1EFA140A26I7aBL) Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref%3D997AFD4CB8AF504F656A9752B9D440F09643772467811210B43C73FB03DF6E59DBDCE6FD3FD7D024E44E1ACC6FD96C4E38dDK7N)  Неболчского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Неболчского сельского поселения.
2. Зам. Главы поселения, уполномоченному на осуществление муниципального контроля на территории Неболчского сельского поселения, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение плана мероприятий программы, утвержденной пунктом 1 настоящего Постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании вестнике-бюллетене «Официальный вестник поселения» и разместить на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения П.С. Ермилов

Утверждена постановлением администрации Неболчского сельского поселения

От 11.11.2022 г № 131

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Неболчского сельского поселения**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Неболчского сельского поселения (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Неболчского сельского поселения (далее – муниципальный контроль).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности Администрации Неболчского сельского поселения, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

Деятельность граждан и организаций по содержанию элементов благоустройства: строительных объектов, наружного освещения, дорожных знаков, памятников, мемориальных досок, памятных знаков, стел, ограждений, железнодорожных путей, зеленых насаждений. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений. Размещение и содержание детских и спортивных площадок. Содержание придомовых территорий многоквартирных жилых домов. Содержание территорий частного сектора. Содержание обособленных территорий. Благоустройство территорий объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг. Места захоронения (кладбища). Территории платных автостоянок и автозаправочных станций, станций технического обслуживания и осмотра автотранспорта. Акватории водных объектов. Места производственной деятельности. Деятельность по организации работ по уборке и содержанию территории. Содержание животных.

Администрация Неболчского сельского поселения осуществляет учет объектов муниципального контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Администрация использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Главной задачей администрации Неболчского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, местной администрацией не осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений.

**II. Цели и задачи реализации Программы**

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере благоустройства;

- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, требований, установленных федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами вследствие нарушений обязательных требований;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, требований, установленных федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

**III. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

1. В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Неболчского сельского поселения Любытинского муниципального района, утвержденном решением Совета депутатов Неболчского сельского поселения № 59 от 24.11.2021 года, проводятся следующие профилактические мероприятия:

*а) информирование;*

*б) обобщение правоприменительной практики;*

*в) объявление предостережения;*

*г) консультирование;*

*д) профилактический визит.*

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

**IV. Показатели результативности и эффективности Программы**

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

количество проведенных профилактических мероприятий;

количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же подконтрольным субъектом.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются местной администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

**Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Подразделение и (или) должностные лица *местной администрации*, ответственные за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодичность) их проведения** |
| 1. | Информирование | Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования | Зам.Главы поселения | По мере необходимости в течение года |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере благоустройства муниципального контроля при направлении их в адрес местной администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | Зам. Главы поселения | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п. 3.1.2 Положения о виде контроля | Зам. Главы поселения | По мере обновления |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере благоустройства с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте http://nebolchi-adm.ru в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада. | Зам. Главы поселения | Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики) |
| 3 | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Зам. Главы поселения | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Консультирование | Проведение должностными лицами администрации Неболчского сельского поселения консультаций по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства.  Консультирование осуществляется посредствам личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AB379AAFAA1D100E328F2BAF8EED5A2F2B76C9320D2F17931C22AAB6D3F68CA0190E3892E5C305E8C6BBD71DFE0039N) «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. | Зам. Главы поселения | В течение года (при наличии оснований) |
| 5 | Профилактический визит | Проведение должностными лицами органа муниципального контроля информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта муниципального контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.  Обязательные профилактические визиты проводятся для лиц, указанных в пункте 6, раздел II Положения о виде контроля. | Зам.Главы поселения | Профилактические визиты подлежат проведению в течение года (при наличии оснований).  Обязательные профилактические визиты проводятся в течение года с момента начала деятельности контролируемых лиц, приступающих к деятельности |