**Российская Федерация**

**Новгородская область Любытинский район**

**Администрация Неболчского сельского поселения**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.01.2024 № 17

р.п. Неболчи

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2024-2026 годы»**

В целях создания условий для развития муниципальной службы в Неболчском сельском поселении, повышения ее эффективности и результативности, развития системы профессионального роста муниципальных служащих и в соответствии с ч.1 ст. 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие

муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2024-2026 годы»

 2. Считать утратившим силу постановление Администрации Неболчского сельского поселения от 30.12.2020 г № 125 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском поселении на 2021-2025 годы».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Неболчского сельского поселения [www.nebolchi-adm.ru](http://www.nebolchi-adm.ru) и опубликовать в вестнике-бюллетене "Официальный вестник поселения".

Глава поселения Т.В. Мохнова

 Утверждена

постановлением Администрации

Неболчского сельского поселения

От 18.01.2024 № 17

Муниципальная программа

«Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском

поселении на 2024-2026 годы»

Паспорт Программы

**1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

Администрация Неболчского сельского поселения.

**2. Соисполнители муниципальной программы: нет**

**3. Подпрограммы муниципальной программы.**

Подпрограмм муниципальной программы нет.

**4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Цели и задачи муниципальной программы | Значения целевого показателя по годам |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| **1.** | **Цель № 1:** Совершенствование организации муниципальной службы в Неболчском сельском поселении (далее - муниципальная служба), повышение эффективно­сти исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей |
| 1.1. | **Задача № 1:** совершенствование нормативной - правовой базы по вопросам развития муниципальной службы  |
| 1.1.1. | Количество нормативно-правовых актов соответствующих законодательству, %  | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | **Задача № 2 :** создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы, дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста, а именно: повышения квалификации муниципальных служащих; |
| 1.2.1. | **Показатель №1 :** число муниципальных служащих, служащих, прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку (кол.человек) | 1 | 1 | 1 |

 **5. Сроки реализации муниципальной программы:**

2024-2026 годы

**6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |
| --- | --- |
| Год | источники финансирования |
| местный бюджет  | областной бюджет | внебюджетные средства | федеральныйбюджет | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 1,00 | 0 | 0 | 0 | 1,00 |
| 2025 | 1,00 | 0 | 0 | 0 | 1,00 |
| 2026 | 1,00 | 0 | 0 | 0 | 1,00 |
| всего | 3,00 | 0 | 0 | 0 | 3,00 |

 **7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы:**

развитие муниципальной нормативной правовой базы о кадровой политике;

создание правовых, финансовых и иных условий для развития позитивных тенденций в организации муниципальной службы сельского поселения;

создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня муниципальных служащих сельского поселения.

**8. Цели и задачи муниципальной программы**

Целью муниципальной Программы является Совершенствование организации муниципальной службы в Неболчском сельском поселении (далее - муниципальная служба), повышение эффективно­сти исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

 - совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;

 - создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы;

 - дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста, а именно: повышения квалификации муниципальных служащих.

**9. Механизм реализации муниципальной программы**

Заказчик муниципальной Программы:

 - осуществляет подготовку проектов нормативных актов, вносит предложения по изменениям и дополнениям в нормативные акты по вопросам муниципальной службы;

 - организует реализацию мероприятий муниципальной Программы;

 - обеспечивает взаимодействие заинтересованных лиц;

 - контролирует ход реализации муниципальной Программы и готовит отчетность в установленном порядке.

 **10. Оценка эффективности муниципальной программы**

В результате реализации мероприятий муниципальной Программы предполагается:

 - повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы;

 - качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;

 - оптимизация структуры органов местного самоуправления и численности муниципальных служащих;

 - создание профессиональной муниципальной службы за счет направления муниципальных служащих на курсы повышения квалификации, что будет способствовать успешному решению задач, поставленных перед органами местного самоуправления.

Кроме того, реализация муниципальной Программы позволит создать условия для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, роли и престижа муниципальной службы.

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы в

Неболчском сельском поселении на

2024-2026 годы»

**Мероприятия муниципальной программы**

 **«Развитие муниципальной службы в Неболчском сельском**

**поселении на 2024-2026 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п  | Наименованиемероприятия | Исполнитель | Срокреализации | Целевойпоказатель | Источникфинансирования | Объем финансированияпо годам (тыс. руб.) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | **Задача 1:** Совершенствование нормативной - правовой базы по вопросам развития муниципальной службы  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Разработка и принятие муниципальных правовых актов в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области о муниципальной службе | Администрация сельского поселения | 2024-2026 годы | 1.1.1. | областной бюджет | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| 2. | **Задача 2:** создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы, дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста, а именно: повышения квалификации муниципальных служащих  |  |  |  |  | - | - | - |
|  2.1. |  разработка и внедрение индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих | Администрация сельского поселения | 2024-2026 год | 1.2.1. | областной бюджет | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| 2.2. | организация индивидуального обучения муниципальных служащих | -//- | -//- | -//- | областной бюджет | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| 2.3. | участие муниципальных слу­жащих в курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения | -//- | -//- | -//- | областной бюджет | - | - | - |
| местный бюджет | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 2.4. | участие муниципальных слу­жащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи | -//- | -//- | -//- | областной бюджет | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| 2.6. | осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муници­пальных служащих | -//- | -//- | -//- | областной бюджет | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
|  | **Итого по программе:** | - | - | - |  | 1,00 | 1,00 | 1,00 |